

Prot. n. 258 del 11/12/2019

L'AVIS REGIONALE SARDEGNA

VISTA la Delibera di Consiglio direttivo dell'Avis Regionale, n. 4 del 11/10/2019, con la quale viene approvato l'indirizzo per l'assunzione del personale nella segreteria di Avis Regionale;
CONSIDERATO l'imminente pensionamento della figura presente, e il necessario affiancamento per il passaggio delle consegne e la trasmissione del sapere d'ufficio;

RENDE NOTO CHE

È indetta selezione pubblica, per colloquio, finalizzata alla selezione di una figura da assumere a tempo indeterminato, per lo svolgimento delle mansioni di segreteria tecnica e amministrativa presso la sede legale ed operativa dell'Avis Regionale Sardegna.

Il Termine ultimo per la presentazione delle domande è il 21 Dicembre 2019.

ARTICOLO 1 – OGGETTO

La segreteria tecnica ed amministrativa ha lo scopo di assicurare un ordinato ed efficiente flusso di informazioni e notizie da e verso l'esterno, di svolgere un supporto logistico ed organizzativo all'area tecnica e amministrativa. Lo staff dell'Ufficio di segreteria dovrà assicurare le seguenti attività, fermo restando che ulteriori competenze potranno essere definite nel corso dell'attuazione dell'Avis Regionale Sardegna.

Tale figura lavorativa dovrà svolgere i propri compiti sulla base delle indicazioni di lavoro e delle disposizioni del superiore gerarchico, consistenti in specifiche aree di intervento:

- Operatività della segreteria con compiti amministrativo/contabili;
- Archiviazione, aggiornamento e gestione dei dati e delle informazioni di carattere tecnico ed amministrativo cartacei e su supporti elettronici;
- Supporto alla promozione dello sviluppo tramite attività di informazione e comunicazione (vedi social, applicazioni e strumenti informatici) e gestione delle pagine internet e delle pagine dei social network dell'associazione;
- Supporto logistico ed organizzativo alle attività di animazione e concertazione;
- Supporto organizzativo anche agli organi associativi per la convocazione e organizzazione di assemblee, incontri, riunioni, comunicazioni, memorandum, circolari, ecc;
- Gestione ed organizzazione del protocollo della corrispondenza;
- Gestione ed organizzazione dell'archivio della documentazione raccolta e degli atti gestiti;



REGIONALE SARDEGNA
ODV (Organizzazione di Volontariato)

AVVISO PUBBLICO PER SELEZIONE PERSONALE

- Curare i rapporti con uffici ed enti.

La sede prevalente di svolgimento dell'incarico è la sede legale e operativa dell'Avis Regionale Sardegna, sita in Piazza Galilei, 32, a Cagliari.

ARTICOLO 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Per essere ammesso alla selezione, il candidato deve possedere i seguenti requisiti generali:

- Essere cittadino italiano (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Assenza di condanne penali che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego;
- Non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato per reati contro la Pubblica Amministrazione o per reati non colposi per cui è prevista la pena superiore nel massimo edittale ad anni 4;
- Non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una pubblica amministrazione, di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001;
- Di aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- Idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego, ai sensi del D.lgs. 81 del 09/04/2008 e s.m.i. - art. 41, comma 2 - il candidato selezionato sarà sottoposto a visita medica intesa a constatare l'idoneità alle mansioni a cui lo stesso sarà destinato.
- Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado ovvero diploma di cinque anni equipollente. L'equipollenza o equivalenza dei titoli di studio è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile di interpretazione analogica.
- Esperienza professionale di almeno 1 anno maturata nell'ambito di funzioni segretariali e/o con mansioni simili a quelle oggetto del presente incarico presso enti pubblici, istituzioni private associazioni etc, che potranno essere autocertificate indicando nel curriculum data di inizio e fine rapporto, tipologia contrattuale e breve sintesi delle attività svolte o con attestazioni rilasciate dai soggetti titolari dei rapporti di lavoro;



REGIONALE SARDEGNA
ODV (Organizzazione di Volontariato)

AVVISO PUBBLICO PER SELEZIONE PERSONALE

- Competenze informatiche all'uso dei programmi office (Word, Excel, Powerpoint e Publisher) o similari, dei programmi di navigazione internet e gestione dei social network.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva e mantenuti fino al momento dell'assunzione.

ARTICOLO 3 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Ciascun candidato, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dovrà indicare nella domanda di partecipazione, con specifico riferimento alla selezione in oggetto, quanto segue:

- Cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale e cittadinanza, attuale residenza, mail/pec e recapito telefonico;
- Dichiarazione contenente il titolo di studio richiesto per l'ammissione, con l'indicazione della data in cui è stato conseguito, il punteggio ottenuto e l'Ente che lo ha rilasciato;
- Domicilio o recapito al quale potranno essere indirizzate tutte le comunicazioni relative alla selezione, se diverso dalla residenza;
- Di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- Di essere a conoscenza che i dati forniti sono obbligatori ai fini della partecipazione alla presente selezione e di autorizzare, pertanto, l'Avis Regionale Sardegna al trattamento degli stessi per tutti gli adempimenti connessi, *ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016*.

La domanda, compilata secondo il facsimile allegato al presente avviso (Allegato A), dovrà essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione; ad essa dovrà essere allegato un documento di riconoscimento in corso di validità.

ARTICOLO 4 – MODALITÀ E TERMINE PER LA PARTECIPAZIONE

Ciascun soggetto, in possesso dei requisiti indicati nel presente bando, può partecipare alla selezione presentando domanda mediante l'utilizzo del modello allegato, e nel rispetto delle prescrizioni contenute nel presente Avviso.

La domanda, debitamente sottoscritta, dovrà pervenire all'Avis regionale Sardegna, a pena di esclusione, improrogabilmente entro il termine perentorio fissato per le **ore 12:00 del 21 DICEMBRE 2019** e potrà essere presentata esclusivamente attraverso le seguenti modalità:

A) consegna a mano alla segreteria dell'Avis Regionale Sardegna, sito in Cagliari, Piazza Galilei, 32 – 09128.



REGIONALE SARDEGNA
ODV (Organizzazione di Volontariato)

AVVISO PUBBLICO PER SELEZIONE PERSONALE

B) spedizione mediante raccomandata A/R indirizzata alla segreteria dell'Avis Regionale Sardegna, sito in Cagliari, Piazza Galilei, 32 – 09128 – farà fede la data di arrivo e l'invio entro i termini sarà ad esclusiva responsabilità del candidato;

C) spedizione per posta elettronica (**esclusivamente** da indirizzo di posta elettronica certificata) all'indirizzo PEC: avis@pec.avisardegna.it avendo cura di indicare nell'oggetto: "Avviso pubblico per selezione personale segreteria" oltre al nome e cognome del candidato.

Si precisa che la consegna a mano delle domande di partecipazione potrà avvenire esclusivamente nei seguenti giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00.

Le domande trasmesse con modalità diverse da quelle sopra indicate e pervenute oltre i termini innanzi stabiliti, o non firmate dal richiedente non saranno prese in considerazione.

Non saranno prese in considerazione, altresì, le domande, i titoli e i documenti presentati oltre il termine perentorio di cui sopra.

L'Avis Regionale Sardegna non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'invio della documentazione è ad esclusivo rischio del candidato; rimane, pertanto, esclusa qualsivoglia responsabilità dell'associazione ove, per disguidi postali o di diversa natura, la domanda non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato.

ARTICOLO 5 – INCARICO, INQUADRAMENTO CONTRATTUALE E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'Avis stipulerà con la figura selezionata un contratto di natura privatistica che disciplinerà l'instaurazione di una prestazione professionale di lavoro subordinato/parasubordinato/professionale o altra tipologia ammessa dalla normativa vigente in materia. Il trattamento economico previsto dal CCNL di categoria, è quello B1, per 25 ore settimanali, con un impegno presumibilmente dal lunedì al sabato, dalle ore 9.00 alle ore 13:00 e eventuali rientri pomeridiani.

Il candidato vincitore dovrà dichiarare la propria volontà ad accettare l'incarico entro 5 giorni dalla data di ricevuta della comunicazione.

Lo stesso sarà invitato a presentare la documentazione necessaria alla stipula del contratto.

In tale sede l'Avis si riserverà la facoltà di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti e i titoli dichiarati in domanda e nell'allegato curriculum vitae, anche a campione.

AVVISO PUBBLICO PER SELEZIONE PERSONALE

Il candidato vincitore che non documenta la veridicità delle suddette informazioni ovvero non interviene all'atto di stipula del contratto sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti e vi subentrerà il candidato idoneo immediatamente successivo in graduatoria.

Le mansioni previste dal presente bando avranno decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo Incarico.

Nella fase di attivazione del contratto è previsto un periodo di prova nei termini e nella durata stabiliti dalla normativa di riferimento e dalla contrattazione collettiva. Qualora il vincitore non dovesse superare il periodo di prova non si darà corso alla stipula contrattuale e lo stesso non avrà nulla da pretendere nei confronti dell'Avis Regionale Sardegna che procederà allo scorrimento della graduatoria.

Non è ammissibile la stipula di contratti con coniugi, parenti e affini entro il quarto grado dei membri del Consiglio direttivo regionale e con persone aventi con l'Avis Regionale Sardegna stesso un rapporto di lavoro subordinato.

ARTICOLO 7 - CLAUSOLE DI RESCISSIONE DEL CONTRATTO.

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., si conviene che se dovesse verificarsi anche una sola delle seguenti condizioni:

- Variazioni dovute a causa di forza maggiore che impediscano il regolare svolgimento dell'attività;
- Negligenza o Inadempienza nell'espletamento dell'incarico;
- Inosservanza dell'obbligo di segretezza al quale il prestatore d'opera è tenuto;
- Manifestata infondatezza delle informazioni riportate nei documenti curriculari;
- Sopravvenuta impossibilità a svolgere le mansioni di cui al presente incarico per qualsiasi ragione;

Il contratto sarà rescindibile dall'Avis, senza preavviso e senza penale, anche in deroga alle normative eventualmente applicabili.

In questo caso l'Avis sarà esclusivamente tenuta alla corresponsione nei confronti del collaboratore delle spese sostenute sino alla data di cessazione degli effetti contrattuali ed al pagamento dei servizi eventualmente resi sino a quel momento.

Il candidato vincitore non avrà a che pretendere nel caso di mancata sottoscrizione della Convenzione.

ARTICOLO 8 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Non potranno essere ammessi alla selezione o verranno comunque esclusi dalla medesima qualora le cause di inammissibilità dovessero emergere successivamente all'avvenuta ammissione, i candidati che:

- non siano in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione;



REGIONALE SARDEGNA
ODV (Organizzazione di Volontariato)

AVVISO PUBBLICO PER SELEZIONE PERSONALE

- abbiano inoltrato domanda di partecipazione con modalità differenti rispetto a quelle indicate;
- la cui domanda sia pervenuta all'Avis Regionale Sardegna oltre il termine perentoriamente fissato;
- abbiano inoltrato domanda con omessa, incompleta ed erronea indicazione delle proprie generalità (cognome, nome, luogo e data di nascita), qualora non siano desumibili dalla documentazione eventualmente prodotta;
- abbiano inoltrato domanda con omessa, incompleta od erronea indicazione del domicilio o recapito, qualora non sia desumibile dalla documentazione prodotta;
- abbiano inoltrato domanda non sottoscritta.

ARTICOLO 9 – AMMISSIBILITÀ E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La selezione avverrà nel rispetto delle prescrizioni della legge 10.4.1991 n.125 e del D.lgs. n.165/2001, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al lavoro.

I candidati in possesso dei requisiti saranno ammessi a sostenere il colloquio nel quale la commissione valuterà le competenze informatiche previste dal bando in oggetto per accertate l' idoneità del candidato.

La Commissione sarà nominata nel rispetto di quanto previsto dai regolamenti interni dell'associazione;

Sarà facoltà della commissione ove il numero di candidati sia superiore a 50 unità, prevedere una prova preselettiva mediante la somministrazione di test teorici pratici o a risposta multipla, anche su supporto informatico);

In tal caso verranno ammessi al colloquio i candidati che supereranno i 50/100.

La convocazione, la data, il luogo e il calendario del colloquio saranno comunicate ai candidati da unicamente attraverso contatto diretto e pubblicazione sul sito web istituzionale di Avis Sardegna a decorrere da gg. 10 dalla data di scadenza del bando e non oltre 20gg. dal medesimo termine, qualora venga prevista la prova preselettiva, si procederà contestualmente ad indicare con quali modalità verrà espletata.

ARTICOLO 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali relativi a ciascun candidato, così come contenuti nelle domande di partecipazione alla selezione, saranno raccolti e trattati dal personale preposto all'Ufficio Personale nonché dalla Commissione, esclusivamente per finalità riconducibili allo svolgimento della procedura in atto o correlate alle assunzioni consequenziali che verranno a determinarsi, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti, in particolare, dal Regolamento Europeo 679/2016.

I candidati potranno, in ogni momento, esercitare il diritto di accesso limitatamente ai propri dati personali con le modalità indicate dalla norma.



REGIONALE SARDEGNA
ODV (Organizzazione di Volontariato)

AVVISO PUBBLICO PER SELEZIONE PERSONALE

ARTICOLO 11 – DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando, senza riserva alcuna.

I concorrenti potranno ritirare copia del bando in oggetto presso l'Ufficio Segreteria dell'Avis regionale Sardegna oppure collegandosi al sito www.avisardegna.it dal quale è possibile scaricare il presente avviso e il facsimile della domanda di partecipazione.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste alla Segreteria presso l'Avis Regionale della Sardegna, in Piazza Galilei, 32, Cagliari – Telefono 070/41221 – e-mail: sardegna@avis.it.

PER L'AVIS REGIONALE SARDEGNA
IL PRESIDENTE
Antonello Carta